



## **ALGEMENE VOORWAARDEN MEE SAMEN**

Stichting MEE Samen ondersteunt mensen met een beperking en de mensen en organisaties om hen heen. Het kan gaan om een (licht) verstandelijke, zintuiglijke of lichamelijke beperking. Maar ook chronische ziekte, niet-aangeboren hersenletsel of bijvoorbeeld autisme. De ondersteuning kan worden geboden op alle leeftijden en op alle levensgebieden, zoals opvoeding en ontwikkeling, wonen en samenleven, leren en werken of regelgeving en geldzaken. MEE biedt deze ondersteuning aan mensen met een beperking zelf en hun naasten, maar ook aan vrijwilligers, professionals en organisaties die dagelijks met hen te maken hebben. Bijvoorbeeld binnen de overheid, zorg en welzijn, het onderwijs, politie en justitie of werkgevers. Het kan gaan om individuele ondersteuning, training, advies of bijvoorbeeld projectleiding. Het doel van de ondersteuning is altijd dat mensen met een beperking naar vermogen mee kunnen doen in de samenleving. MEE biedt de ondersteuning vraaggericht en deskundig.

U heeft onze algemene voorwaarden toegezonden gekregen gedurende een offertetraject tot het afnemen van bepaalde diensten. Indien u onverhoopt deze algemene voorwaarden niet (meer) ter beschikking heeft, kunt u deze altijd nalezen op onze website: [www.meevoormij.nl](http://www.meevoormij.nl). Een exemplaar kan u ook te allen tijde op verzoek worden toegezonden. Mocht u vragen of opmerkingen hebben over onze algemene voorwaarden of anderszins, dan kunt u contact opnemen met MEE Samen: 088 633 0 633.

### **Artikel 1: Begripsbepalingen**

In deze algemene voorwaarden wordt verstaan onder:

- a) Deelnemer: een persoon die deelneemt aan een Training Incompany of Training Individueel.
- b) Dienst: arbeid die Opdrachtnemer t.b.v. Opdrachtgever verricht, bestaande uit bijvoorbeeld, maar niet beperkt tot, cliëntondersteuning, specialistische expertise, advies en projecten, trainingen en integrale concepten.
- c) Offerte: het vrijblijvende aanbod van Opdrachtnemer tot het leveren van Diensten.
- d) Opdrachtnemer: Stichting MEE Samen.
- e) Opdrachtgever: de (beoogde) contractspartij van Opdrachtnemer.
- f) Overeenkomst: de (schriftelijke) afspraken opgenomen in de Offerte of separaat daarvan tussen Opdrachtgever en Opdrachtnemer over het leveren van Diensten door Opdrachtnemer.
- g) Partijen: Opdrachtgever en Opdrachtnemer.
- h) Personen: werknemers van Opdrachtnemer, hulppersonen of andere derden ingeschakeld door Opdrachtnemer, die uitvoering geven aan de Overeenkomst.
- i) Training Incompany: een Dienst waarbij Opdrachtnemer voorlichting geeft in opdracht van Opdrachtgever, voor een door Opdrachtgever bepaalde groep Deelnemers en waarbij Opdrachtgever zorgdraagt voor het aantal overeengekomen deelnemende Deelnemers.
- j) Training Individueel: een Dienst waarbij Opdrachtnemer voorlichting geeft aan een groep Deelnemers waarbij Opdrachtnemer zorgdraagt voor het opgegeven aantal deelnemende Deelnemers.

### **Artikel 2: Toepasselijkheid van deze algemene voorwaarden**

- a) Deze algemene voorwaarden zijn van toepassing op alle Offertes (van Opdrachtnemer), op iedere Overeenkomst met Opdrachtgever en op (overige) door Opdrachtnemer te verrichten

rechtshandelingen in het kader van de (beoogde) Overeenkomst met Opdrachtgever, tenzij uitdrukkelijk schriftelijk anders overeengekomen.

- b) Afwijkingen van en aanvullingen op deze algemene voorwaarden zijn slechts geldig, indien uitdrukkelijk schriftelijk overeengekomen in de Overeenkomst. In het geval deze algemene voorwaarden enerzijds en de Overeenkomst anderzijds onderling tegenstrijdige bepalingen bevatten, gelden de in laatstbedoelde Overeenkomst opgenomen bepalingen.

### **Artikel 3: Offerte**

- a) Offertes zijn gebaseerd op informatie door Opdrachtgever verstrekt. Opdrachtgever staat in voor de juistheid en volledigheid van de betreffende gegevens.
- b) Offertes worden schriftelijk (hieronder begrepen per e-mail) door Opdrachtnemer uitgebracht.
- c) Offertes hebben een geldigheidstermijn van 30 dagen, waarna het aanbod opgenomen in de Offerte vervalt en niet langer kan worden aanvaard. Deze vervaltermijn staat herroeping (ex art. 6:219 lid 2 BW), ook onverwijld na eventuele aanvaarding van de Offerte door Opdrachtgever, niet in de weg.
- d) In het geval dat Opdrachtnemer het aanbod gedaan in de Offerte wenst te herroepen na het moment van aanvaarding door Opdrachtgever, zal Opdrachtnemer Opdrachtgever onverwijld op de hoogte stellen van de herroeping.

### **Artikel 4: Totstandkoming van de Overeenkomst**

- a) Onverminderd het bepaalde in artikel 3 komt een Overeenkomst tot stand door ondertekening (binnen de geldigheidstermijn van 30 dagen) van de Offerte door Partijen, dan wel door mondelinge of schriftelijke bevestiging van de volledige en integrale aanvaarding van de Offerte door Opdrachtgever.

### **Artikel 5: Uitvoering van de Overeenkomst**

- a) Opdrachtnemer bepaalt welke Persoon op basis van kennis, ervaring en beschikbaarheid het meest geschikt is om de overeengekomen Dienst te leveren.
- b) Opdrachtnemer heeft het recht derden in te zetten bij de uitvoering van de Overeenkomst.
- c) De Personen die de overeengekomen Diensten leveren nemen tijdens de uitvoering van hun werkzaamheden de bepalingen in acht van de op hen van toepassing zijnde CAO, de instellingseigen-regelingen van Opdrachtnemer (zoals de gedragscode en het reglement privacybescherming cliënten) en de Nederlandse wet- en regelgeving.
- d) De Personen die de overeengekomen Diensten leveren zijn in bezit van de wettelijk vereiste diploma's, bewijzen, registraties etc. Opdrachtgever dient zorg te dragen voor eventuele specifieke vergunningen die vereist zijn voor de uitvoering van de Overeenkomst.
- e) Opdrachtnemer spant zich in de overeengekomen Diensten naar beste kunnen te leveren.
- f) Indien in de Offerte geen aanvangsdatum waarop Opdrachtnemer zal aanvangen met het leveren van haar Diensten is overeengekomen, komen Opdrachtgever en Opdrachtnemer schriftelijk binnen 30 dagen na tekenen van de Offerte de data overeen waarop de overeengekomen Diensten worden geleverd. Nadat Opdrachtgever de door haar gewenste data van de levering van de Diensten heeft doorgegeven aan Opdrachtnemer, informeert Opdrachtnemer Opdrachtgever over de mogelijkheid om de Diensten op deze data uit te voeren.
- g) In de Offerte en/of Overeenkomst genoemde termijnen voor de levering of uitvoer van Diensten door Opdrachtnemer zullen zoveel mogelijk in acht worden genomen, maar zijn nimmer te beschouwen als fatale termijn.
- h) Overschrijding van een termijn voor de levering of uitvoer van Diensten door Opdrachtnemer levert voor Opdrachtgever in geen geval recht op schadevergoeding op, behoudens in geval

van opzet of grove schuld aan de zijde van Opdrachtnemer. Het enkel overschrijden van een dergelijke termijn levert geen recht op voor de Opdrachtgever om de Overeenkomst te ontbinden, zonder dat Opdrachtnemer in de gelegenheid is gesteld alsnog binnen een redelijke termijn de Dienst te leveren.

- i) Opdrachtnemer is gerechtigd de Overeenkomst in verschillende fasen uit te voeren en iedere uitgevoerde fase afzonderlijk te factureren. Indien de Overeenkomst in fasen wordt uitgevoerd, kan Opdrachtnemer de uitvoering van die onderdelen die tot een volgende fase behoren opschorten totdat Opdrachtgever de resultaten van de daaraan voorafgegane fase schriftelijk heeft goedgekeurd. Eventuele schade als gevolg van hierdoor veroorzaakte vertraging komt voor rekening van Opdrachtgever.

#### **Artikel 6: Informatie, faciliteiten en werkruimte**

- a) Opdrachtgever stelt aan de door Opdrachtnemer ingezette Personen kosteloos alle informatie ter beschikking die nodig is om de overeengekomen Diensten tijdig en naar behoren te leveren. Indien onjuiste of onvolledige gegevens de Opdrachtnemer belemmeren in de uitvoering van de overeengekomen Diensten, kan eventueel dientengevolge geleden schade niet aan Opdrachtnemer worden toegerekend.
- b) Indien de uitvoering van de Overeenkomst bij Opdrachtgever plaatsvindt, stelt Opdrachtgever aan de door de Opdrachtnemer ingezette personen kosteloos ter beschikking:
  - a. alle faciliteiten die in redelijkheid nodig zijn om de overeengekomen Diensten te kunnen leveren; en
  - b. werkruimte die voldoet aan de eisen die de (Arbo-)wetgeving stelt en die gedurende de aanwezigheid van door Opdrachtnemer ingezette Personen niet wordt gebruikt door anderen.
- c) Indien Opdrachtgever verzuimt de in dit artikel bedoelde gegevens, faciliteiten en werkruimte beschikbaar te stellen en de overeengekomen Diensten daardoor niet kunnen worden geleverd, heeft Opdrachtnemer het recht de uitvoering van de Overeenkomst op te schorten en/of de uit de vertraging voortvloeiende schade en/of extra kosten volgens de gebruikelijke tarieven aan Opdrachtgever in rekening te brengen.
- d) Opdrachtgever zal Opdrachtnemer onverwijld schriftelijk informeren over alle feiten en omstandigheden die in verband met de uitvoering van de Overeenkomst van belang kunnen zijn.

#### **Artikel 7: Opschorting en ontbinding van de Overeenkomst**

- a) Opdrachtnemer is bevoegd de nakoming van zijn verplichtingen op te schorten en/of de Overeenkomst (zonder tussenkomst van de rechter, per direct) te ontbinden indien:
  - a. Opdrachtgever in staat van faillissement wordt verklaard;
  - b. aan Opdrachtgever surseance van betaling wordt verleend;
  - c. de onderneming van Opdrachtgever wordt geliquideerd dan wel beëindigd;
  - d. de onderneming van Opdrachtgever overgaat naar een nieuwe onderneming en/of van eigenaar verandert;
  - e. Opdrachtgever zijn verplichtingen uit de Overeenkomst niet, niet volledig of niet tijdig nakomt;
  - f. na het sluiten van de Overeenkomst Opdrachtnemer ter kennis gekomen omstandigheden goede grond geven te vrezen dat Opdrachtgever diens verplichtingen niet zal nakomen;
  - g. door vertraging zijdens Opdrachtgever niet langer van Opdrachtnemer kan worden gevergd dat de Overeenkomst (tegen de oorspronkelijk overeengekomen condities) wordt nagekomen;
  - h. zich omstandigheden voordoen die van dien aard zijn dat nakoming van de Overeenkomst onmogelijk is of ongewijzigde instandhouding van de Overeenkomst in

redelijkheid niet van Opdrachtnemer kan worden gevegd.

- b) Indien de Overeenkomst wordt ontbonden zijn alle vorderingen van Opdrachtnemer op Opdrachtgever direct opeisbaar. In geval van opschorting of ontbinding behoudt Opdrachtnemer al zijn (overige) aanspraken uit de wet en de Overeenkomst. Opdrachtgever direct opeisbaar.

#### **Artikel 8: Overmacht**

- a) Opdrachtnemer is niet gehouden tot het nakomen van zijn verplichtingen jegens Opdrachtgever voor zover nakoming verhinderd wordt door overmacht.
- b) Onder overmacht in de zin van dit artikel wordt verstaan alle van buiten komende oorzaken, voorzien of niet voorzien, waarop Opdrachtnemer geen invloed kan uitoefenen maar waardoor Opdrachtnemer redelijkerwijs niet in staat is zijn verplichtingen na te komen. Hieronder wordt onder meer verstaan: ziekte van door Opdrachtnemer in te zetten Personen, (werk)stakingen en een algemeen gebrek aan voor de uitvoering van de Overeenkomst benodigde zaken of diensten.
- c) Indien een overmachtssituatie langer duurt dan twee maanden, is ieder der Partijen gerechtigd de Overeenkomst te ontbinden zonder verplichting tot schadevergoeding jegens de andere partij.
- d) Indien Opdrachtnemer op het moment van intreden van overmacht reeds gedeeltelijk aan zijn verplichtingen heeft voldaan of gedeeltelijk nog aan zijn verplichtingen kan voldoen, is Opdrachtnemer gerechtigd het reeds geleverde c.q. nog leverbare deel afzonderlijk te factureren en is Opdrachtgever gehouden deze factuur te voldoen als betrof het een afzonderlijke Overeenkomst.

#### **Artikel 9: Tarieven**

- a) De Overeenkomst vermeldt de (uur)tarieven die Opdrachtnemer hanteert.
- b) In de Offerte vermelde prijzen zijn exclusief BTW en andere heffingen van overheidswege, en exclusief eventuele in het kader van de Overeenkomst door Opdrachtnemer te maken kosten, waaronder begrepen reis- en verblijf-, verzend- en administratiekosten, tenzij anders aangegeven.
- c) Opdrachtnemer is gerechtigd om tarieven gedurende de looptijd van de Overeenkomst aan te passen, indien daar gezien de hoogte van de inflatie, een wijziging van de toepasselijke CAO-afspraken of een verhoging van een andere aan de tarieven ten grondslag liggende kostenpost aanleiding voor is. In geval van tariefswijziging zal Opdrachtnemer Opdrachtgever daar tenminste 14 dagen tevoren schriftelijk over informeren.
- d) Opdrachtgever heeft het recht om bij een tussentijdse wijziging van tarieven met meer dan 5% de Overeenkomst op te zeggen met inachtneming van een opzegtermijn van 30 dagen. De Opdrachtgever die een natuurlijk persoon is, heeft bij iedere tariefswijziging het recht de Overeenkomst op te zeggen met inachtneming van een opzegtermijn van 30 dagen.

#### **Artikel 10: Betaling, verrekening, bezwaar en vervaltermijn**

- a) Opdrachtnemer is gerechtigd het volledige bedrag voor de te verrichten Diensten zoals vermeld in de Overeenkomst te factureren onverwijld nadat de Overeenkomst tot stand is gekomen.
- b) Betaling van facturen dient binnen 14 dagen na factuurdatum te geschieden, maar uiterlijk voorafgaand aan de uitvoering van de Overeenkomst.
- c) Het niet afnemen van overeengekomen Diensten laat de betalingsverplichting van Opdrachtgever onverlet. Ook wanneer minder Deelnemers aanwezig zijn dan overeengekomen, of wanneer minder trajecten plaatsvinden dan overeengekomen, is Opdrachtgever het gehele bedrag vermeld in de Overeenkomst verschuldigd.
- d) Bij overschrijding van de onder b. genoemde termijn, is Opdrachtgever zonder nadere ingebrekestelling in verzuim en heeft Opdrachtnemer het recht om vanaf dat moment tot aan

de dag der algehele voldoening aan Opdrachtgever de wettelijke handelsrente (ex art. 6:119a BW) dan wel indien de Opdrachtgever een natuurlijke persoon is de wettelijke rente (ex art. 6:119 BW) in rekening te brengen.

- e) In geval Opdrachtgever enige verplichting uit hoofde van de Overeenkomst niet nakomt, is Opdrachtgever aansprakelijk voor alle kosten die Opdrachtnemer in redelijkheid maakt teneinde te bereiken dat Opdrachtgever zijn verplichtingen alsnog nakomt. Buitengerechtelijke kosten worden geacht ten minste 15% van de vordering exclusief de buitengerechtelijke kosten zelf te bedragen. Echter, indien Opdrachtgever een natuurlijk persoon is die niet handelt in de uitoefening van zijn beroep of bedrijf, worden de buitengerechtelijke incassokosten berekend met inachtneming van de Wet normering buitengerechtelijke incassokosten en hieraan gekoppeld besluit ("WIK" en "BIK").
- f) In het geval van een gezamenlijk gegeven opdracht is iedere Opdrachtgever afzonderlijk, hoofdelijk verbonden voor de betaling van het volledige factuurbedrag.
- g) Opdrachtgever is niet bevoegd tot verrekening van enige vordering met hetgeen hij aan Opdrachtnemer verschuldigd is.
- h) Bezwaren met betrekking tot de verrichte werkzaamheden en/of een factuur dienen deugdelijk gemotiveerd schriftelijk aan Opdrachtnemer te worden gemeld binnen 8 dagen nadat de omstandigheden waartegen bezwaar wordt gemaakt zich hebben voorgedaan, respectievelijk Opdrachtgever de betreffende factuur heeft ontvangen.
- i) In geval van een terecht bezwaar is Opdrachtnemer gehouden tot het binnen een redelijke termijn herstellen van de fouten dan wel tot (gedeeltelijke) restitutie van het reeds door Opdrachtgever aan Opdrachtnemer betaalde, dit naar keuze van Opdrachtnemer.
- j) Vorderingsrechten van Opdrachtgever verband houdende met de uitvoering van de Overeenkomst vervallen in ieder geval één jaar na het moment waarop Opdrachtgever bekend werd of redelijkerwijs bekend kon zijn met het bestaan van deze rechten. Indien sprake is van een reeks (samenhangende) feiten en/of gebeurtenissen (die grond vormen voor een vorderingsrecht), vangt de vervalttermijn aan op de dag na de dag waarop het eerste feit of de eerste gebeurtenis in de reeks bij Opdrachtgever bekend werd of redelijkerwijs bekend kon zijn.
- k) Indien enige bepaling van deze algemene voorwaarden nietig is of vernietigd wordt, zullen de overige bepalingen volledig van kracht blijven en zullen Opdrachtnemer en Opdrachtgever een nieuwe bepaling ter vervanging van de nietige c.q. vernietigde bepaling overeenkomen, waarbij zoveel mogelijk het doel en de strekking van de nietige c.q. vernietigde bepaling in acht wordt genomen.
- l) Bij het aangaan van een Overeenkomst kan het logo van de Opdrachtgever opgenomen worden in het portfolio van Opdrachtgevers van Opdrachtnemer.

#### **Artikel 11: Annuleringsvoorwaarden Trainingen Individueel**

- a) Tot vier weken voor aanvang van de Training Individueel kan deze kosteloos worden geannuleerd.
- b) In geval een Deelnemer verhinderd is, is het Deelnemer toegestaan een persoon in zijn plaats deel te laten nemen aan de Training Individueel.
- c) Annulering of wijziging van de aanmelding kan uitsluitend schriftelijk of per e-mail voorafgaand aan de Training Individueel.
- d) Indien naar de beoordeling van Opdrachtnemer te weinig aanmeldingen voor een Training Individueel zijn ontvangen dan kan Opdrachtnemer eenzijdig besluiten de Training Individueel te annuleren onder restitutie van de betaalde prijs voor de Training Individueel.

#### **Artikel 12: Training Incompany**

- a) In de Overeenkomst is vastgelegd hoeveel Deelnemers aan de Training Incompany

deelnemen.

- b) Opdrachtgever draagt het risico dat het aantal in de Overeenkomst opgenomen Deelnemers aan de Training Incompany deelneemt. Dit betekent dat de Opdrachtgever het in de Overeenkomst vastgelegde bedrag verschuldigd is, ongeacht of er minder Deelnemers aanwezig zijn bij de Training Incompany.
- c) Opdrachtgever kan tot vier weken voorafgaande aan de Training Incompany annuleren. In dit geval worden annuleringskosten in rekening gebracht. De annuleringskosten bedragen 25% van de overeengekomen opdrachtsom. Opdrachtgever ontvangt dus 75% van de reeds betaalde opdrachtsom retour. Bij annulering binnen vier weken voorafgaande aan de Training Incompany is Opdrachtgever de volledige overeengekomen opdrachtsom verschuldigd.
- d) Opdrachtgever heeft het recht om de Training Incompany eenmalig om te boeken naar een andere datum. In dit geval worden omboekkosten in rekening gebracht. De omboekkosten bedragen 25% van de overeengekomen opdrachtsom.

### **Artikel 13: Geheimhouding**

- a) Partijen betrachten, ook na beëindiging van de Overeenkomst, geheimhouding ten aanzien van alle informatie (bijvoorbeeld ook informatie betreffende elkaars werkwijze) die zij bij de totstandkoming en gedurende de uitvoering van de Overeenkomst aan elkaar beschikbaar hebben gesteld en stellen en waarvan het vertrouwelijke karakter is aangegeven of redelijkerwijze had moeten respectievelijk dient te worden aangenomen.
- b) Opdrachtnemer en opdrachtgever zullen de verplichting op grond van dit artikel opleggen aan alle door hen ingezette personen.
- c) Bij overtreding van dit artikel is de overtredende partij een direct opeisbare boete verschuldigd van € 10.000, onverminderd het recht op schadevergoeding in nadrukkelijke afwijking van artikel 6:92 lid 2 BW, alsmede het recht op nakoming (indien nog mogelijk).

### **Artikel 14: Intellectuele eigendom**

- a) Op de producten en Diensten van Opdrachtnemer die worden ingezet of gebruikt tijdens het uitvoeren van de Overeenkomst kunnen rechten rusten van intellectuele eigendom, zoals auteursrechten en naburige rechten. Deze rechten blijven onverkort bij Opdrachtnemer rusten. Tenzij anders overeengekomen wordt met het aangaan van de Overeenkomst of het uitvoeren van de Overeenkomst geen toestemming gegeven om deze producten openbaar te maken of te verveelvoudigen, noch worden deze rechten overgedragen. Alle eventuele rechten van intellectuele eigendom die ontstaan tijdens het uitvoeren van de Overeenkomst, dan wel voortvloeien hieruit komen toe aan Opdrachtnemer, dan wel worden op eerste verzoek aan haar overgedragen.
- b) Indien bij de uitvoering van de Overeenkomst gebruik wordt gemaakt van producten van derden die door de Opdrachtgever ter beschikking worden gesteld, dan staat Opdrachtgever in voor geoorloofd gebruik hiervan en vrijwaart Opdrachtgever Opdrachtnemer voor iedere aanspraak van derden ter zake.

### **Artikel 15: Aansprakelijkheid en vrijwaring**

- a) Opdrachtnemer is niet aansprakelijk voor enige vorm van gevolgschade waaronder mede doch niet uitsluitend begrepen gedeerde winst en schade door bedrijfsstilstand. Opdrachtnemer sluit de aansprakelijkheid voor wanprestatie van hulppersonen uit.
- b) Opdrachtnemer is uitsluitend aansprakelijk voor schade die, uit welke hoofde ook, het rechtstreekse gevolg is van aan haar toe te rekenen handelen of nalaten.
- c) Opdrachtnemers aansprakelijkheid zal, behoudens opzet en grove schuld, beperkt zijn tot het bedrag dat door de aansprakelijkheidsverzekeraar(s) van Opdrachtnemer wordt uitgekeerd, vermeerderd met het eventueel door Opdrachtnemer uit hoofde van zijn

aansprakelijkheidsverzekering te dragen eigen risico. De aansprakelijkheid van Opdrachtnemer is in elk geval gemaximeerd tot de som van betalingen die door Opdrachtgever aan Opdrachtnemer zijn gedaan in de afgelopen 12 maanden.

- d) Opdrachtgever vrijwaart Opdrachtnemer, respectievelijk stelt Opdrachtnemer schadeloos, van iedere aanspraak van derden op vergoeding van schade als gevolg van enig handelen, nalaten of enige tekortkoming van de Opdrachtgever of door haar ingeschakelde (hulp)personen in verband met de Overeenkomst.

#### **Artikel 16: Contractoverneming**

- a) Het is Opdrachtgever niet toegestaan enige verplichting uit de Overeenkomst over te dragen aan derden, tenzij Opdrachtnemer hiermee vooraf schriftelijk akkoord gaat.

#### **Artikel 17: Verbod overname personeel**

- a) Het is Opdrachtgever, noch aan haar gelieerde rechtspersonen, niet toegestaan door Opdrachtnemer ingezette personen die een arbeidsovereenkomst voor onbepaalde tijd hebben met Opdrachtnemer, in dienst te nemen dan wel met dergelijke personen over indiensttreding te onderhandelen, tenzij hij daarvoor tevoren schriftelijke toestemming van Opdrachtnemer heeft verkregen.
- b) Het is Opdrachtgever, noch aan haar gelieerde rechtspersonen, niet toegestaan door Opdrachtnemer ingezette personen, anders dan bedoeld onder lid a van dit artikel, in dienst te nemen dan wel met dergelijke personen over indiensttreding te onderhandelen, tenzij hij een redelijke vergoeding die als voorwaarde voor het overnemen van het desbetreffende personeelslid zal worden vastgesteld, is betaald. De redelijke vergoeding zal worden vastgesteld aan de hand van de kosten die de Opdrachtnemer heeft geïnvesteerd in de opleiding en werving van het betreffende personeelslid, begroot op minimaal 25% van het bruto jaarinkomen van het personeelslid inclusief emolumenten.
- c) Bij iedere overtreding van het eerste of tweede lid verbeurt Opdrachtgever een onmiddellijk opeisbare niet voor rechterlijke matiging vatbare boete van steeds € 25.000,- per gebeurtenis, onverminderd het recht op algehele schadevergoeding in afwijking van artikel 6:92 lid 2 BW.
- d) Indien de Opdrachtgever de persoon inzet om werkzaamheden te verrichten ten
- e) behoeve van derden, zal de Opdrachtgever in de overeenkomst met de desbetreffende partij een kettingbeding opnemen van gelijke inhoud en strekking als dit artikel.

#### **Artikel 18: Privacy**

- a) Indien Opdrachtnemer in het kader van de uitvoer van de Overeenkomst persoonsgegevens van Opdrachtgever of aan Opdrachtgever gelieerde personen dient te verwerken, handelt zij in overeenstemming met de Algemene Verordening Gegevensbescherming en de Uitvoeringswet Algemene Verordening Gegevensbescherming.

#### **Artikel 19: Toepasselijke recht en geschillen**

- a) Op de Overeenkomst is Nederlands recht van toepassing.
- b) Alle geschillen die verband houden met de Overeenkomst worden uitsluitend beslecht door de bevoegde Nederlandse rechter.

#### **Artikel 20: Slotbepalingen**

- a) Deze algemene voorwaarden zijn gedeponneerd bij de Kamer van Koophandel, waar MEE Samen is ingeschreven in het Handelregister onder nummer 59327871.
- b) Opdrachtnemer is bevoegd deze algemene voorwaarden eenzijdig te wijzigen. Wijzigingen treden in werking na aankondiging, op het aangekondigde tijdstip van inwerkingtreding.